

**Wniosek o stypendium
dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury,
opieką nad zabytkami**

Stypendia przyznawane są osobom fizycznym w celu wsparcia rozwoju umiejętności artystycznych, a także mając na uwadze upowszechnianie kultury i opiekę nad zabytkami.

I Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa/ Imię i nazwisko.....
2. Numer PESEL.....
3. Siedziba/ adres zamieszkania.....
4. Adres do korespondencji, nr tel. (*komórkowy i/lub stacjonarny*), mail :
.....
5. Nr konta bankowego
6. adres Urzędu Skarbowego
7. Opiekun prawny (*w przypadku osób niepełnoletnich*)

II Opis wnioskowanego programu stypendialnego

1. Opis programu (*dotyczy jednej z dziedzin, w której kandydat aplikuje o stypendium*)
.....
2. Termin realizacji programu stypendialnego
3. Przewidywany rezultat realizacji programu
4. Krótkie uzasadnienie celowości przyznania stypendium
5. Proponowana kwota przyznania stypendium.....
6. Przewidywany koszt realizacji całego projektu z rozdzieleniem kosztów.

L.p	Wkład własny w realizację projektu (w zł)	Środki ze stypendiów (w zł)	Całość projektu (w zł)

III Dorobek artystyczny

1. Informacje o dorobku twórczym, artystycznym, osiągnięciach itp. (z ostatnich 3 lat).....

.....

2. Dotychczas przyznane stypendia (należy podać rok przyznania oraz kwotę stypendium)

.....

.....

IV Załączniki (potwierdzenia wcześniej zrealizowanych przedsięwzięć artystycznych- z ost. 3 lat)

.....

V. Zgoda na przetwarzanie danych

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Gmina Miejska Starogard Gdański, w imieniu której działa Prezydent Miasta Starogard Gdański, moich (gdy zainteresowany jest pełnoletni) / (w wykropkowanym miejscu należy wpisać imię i nazwisko zainteresowanego, gdy nie jest on pełnoletni) * danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego)

*(niepotrzebne skreślić)

VI. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) – dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Starogard Gdański, w imieniu której działa Prezydent Miasta Starogard Gdański, ul. Gdańskiej 6, 83-200 Starogard Gdański.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:

a) telefonicznie: 58 530 6055,

b) drogą elektroniczną: iod@um.starogard.pl,

c) osobiście w siedzibie Urzędu w Starogardzie Gdańskim przy ul. Gdańskiej 6.

3. Dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami oraz ewentualnego przyznania tego stypendium i korzystania z niego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody.

4. Dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom, którym zostało powierzone przetwarzanie danych na

podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania danych,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody.

7. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do celów związanych z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego)