

WNIOSEK O PRYZYCNANIE STYPENDIUM SPORTOWEGO

WNIOSEK O PRYZYCNANIE STYPENDIUM SPORTOWEGO

Wniosek należy wypełnić pismem drukowanym lub komputerowo. Wnioski nieczytelne nie będą rozpatrywane.

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa / imię i nazwisko

2. Adres wnioskodawcy

Osoba do kontaktów roboczych (imię i nazwisko, nr tel. i e- mail)

.....

II. Informacje o zawodniku:

1. Imię i nazwisko

2. Adres zamieszkania

3. PESEL

4. Nr konta bankowego i nazwa banku zawodnika lub rodzica (w przypadku zawodnika niepełnoletniego).....

5. Dyscyplina sportu

6. Kategoria wiekowa

III. Uzasadnienie wniosku (m. in. osiągnięty wynik sportowy, dokładna nazwa zawodów, miejsce i data rozgrywania zawodów, zdobyte miejsce, kategoria wiekowa itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Opis programu stypendialnego (m. in. informacje dotyczące planowanych wydatków w ramach środków przyznanych w ramach stypendium sportowego)

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....

V. Proponowana kwota brutto wnioskowanego stypendium sportowego.....

VI. Załączniki:

Dokumenty stanowiące potwierdzenie uzyskanych wyników sportowych, o których mowa w punkcie III niniejszego załącznika.

VII. Zobowiązanie (oświadczenie)

Zobowiązuję się do poinformowania pisemnie Urzędu Miasta w Starogardzie Gdańskim o okolicznościach określonych w § 6 ust. 1 mogących skutkować pozbawieniem stypendium w terminie do 7 dni od momentu ich zaistnienia.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

VIII. Zgoda na przetwarzanie danych zawodnika

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Gmina Miejska Starogard Gdański, w imieniu której działa Prezydent Miasta Starogard Gdański, moich *(gdy zawodnik jest pełnoletni) /.....*

*(w wykropkowanym miejscu należy wpisać imię i nazwisko zawodnika, gdy nie jest on pełnoletni) * danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium sportowego. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.*

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis zawodnika lub opiekuna prawnego)

**(niepotrzebne skreślić)*

IX. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) – dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Starogard Gdański, w imieniu której działa Prezydent Miasta Starogard Gdański, ul. Gdańskiej 6, 83-200 Starogard Gdański.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:

a)telefonicznie: 58 530 6055,

b)drogą elektroniczną: iod@um.starogard.pl,

c)osobiście w siedzibie Urzędu w Starogardzie Gdańskim przy ul. Gdańskiej 6.

3.Dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o stypendium sportowe oraz ewentualnego przyznania tego stypendium i korzystania z niego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. art. 31 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz uchwały Rady Miasta Starogard Gdański w sprawie określania zasad, trybu przyznawania i pozbawiania stypendiów sportowych.

4. Dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom, którym zostało powierzone przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania danych,
- wniesienia sprzeciwu,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody.

7. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do celów związanych z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium sportowego.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.