

Wniosek o stypendium
dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami

1. Stypendia przyznawane są osobom fizycznym w celu wsparcia rozwoju umiejętności artystycznych, a także mając na uwadze upowszechnianie kultury i opiekę nad zabytkami.

I Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa/ Imię i nazwisko.....
2. Data urodzenia.....
3. Siedziba/ adres zamieszkania.....
.....
4. Adres do korespondencji, nr tel. (komórkowy i/lub stacjonarny), e-mail :
.....
.....
5. Nr konta bankowego
6. adres Urzędu Skarbowego.....
.....
7. Opiekun prawny (w przypadku osób niepełnoletnich).....
.....

II Opis wnioskowanego programu stypendialnego

1. Opis programu (dotyczy jednej z dziedzin, w której kandydat aplikuje o stypendium)
.....
.....

2. Termin realizacji programu stypendialnego
.....

3. Przewidywany rezultat realizacji programu
.....
.....

4. Krótkie uzasadnienie celowości przyznania stypendium
.....
.....

5. Proponowana kwota przyznania stypendium.....
.....

6. Przewidywany koszt realizacji całego projektu z rozdzieleniem kosztów.

L.p	Wkład własny w realizację projektu (w zł)	Środki ze stypendiów (w zł)	Całość projektu (w zł)

III Dorobek artystyczny

1. Informacje o dorobku twórczym, artystycznym, osiągnięciach itp. (z ostatnich 3 lat).....
.....
.....

2. Dotychczas przyznane stypendia (należy podać rok przyznania oraz kwotę stypendium)

.....
.....
.....

IV Załączniki (potwierdzenia wcześniej zrealizowanych przedsięwzięć artystycznych- z ost. 3 lat)

.....

V. Oświadczenie

Oświadczam, że program stypendialny opisany w niniejszym wniosku nie narusza praw autorskich innych osób w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231 z późn. zm.).

.....
(data i podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego)

VI. Zgoda na przetwarzanie danych

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Gmina Miejska Starogard Gdański, w imieniu której działa Prezydent Miasta Starogard Gdański, moich (gdy zainteresowany jest pełnoletni) / (w wykropkowanym miejscu należy wpisać imię i nazwisko zainteresowanego, gdy nie jest on pełnoletni) * danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami.

Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego)

**(niepotrzebne skreślić)*

VII. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) – dalej RODO informujemy, że:

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Starogard Gdański, w imieniu której działa Prezydent Miasta Starogard Gdański, ul. Gdańskiej 6, 83-200 Starogard Gdański.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:

- a) telefonicznie: 58 530 6055,
- b) drogą elektroniczną: iod@um.starogard.pl,
- c) osobiście w siedzibie Urzędu w Starogardzie Gdańskim przy ul. Gdańskiej 6.

CELE PRZETWARZANIA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA ICH PRZETWARZANIA

Dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami oraz ewentualnego przyznania tego stypendium i korzystania z niego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody.

ODBIORCY DANYCH

Dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom, którym zostało powierzone przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej. W związku z obowiązkiem archiwizowania, Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku i zbierane w dokumentach w kolejnych czynnościach będą przechowywane wiecześnie. Najpierw będą przechowywane w naszym archiwum zakładowym, a po 25 latach zostaną przekazane do archiwum państwowego.

PRAWA OSÓB, KTÓRE DANE DOTYCZĄ

Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania danych,
- cofnięcia zgody.

SKARGA DO ORGANU NADZORCZEGO

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

INFORMACJA, CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST WYMOGIEM USTAWOWYM LUB UMOWNYM LUB WARUNKIEM ZAWARCIA UMOWY ORAZ CZY OSOBA, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, JEST ZOBOWIĄZANA DO ICH PODANIA I JAKIE SĄ EWENTUALNE KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do celów związanych z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury, opieką nad zabytkami. Niepodanie danych osobowych skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANEMU PODEJMOWANIU DECYZJI

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego)