Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 310/06/2019  
Prezydenta Miasta Starogard Gdański  
z dnia 5 czerwca 2019 r.

WZÓR OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA:

„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020-2020/2021”

............................................

*(Pieczęć oferenta)*

**Prezydent Miasta Starogard Gdański**

**ul. Gdańska 6**

**83-200 Starogard Gdański**

OFERTA Przedszkola Niepublicznego/ Niepublicznej Innej Formy Wychowania Przedszkolnego posiadającego wpis do ewidencji niepublicznych przedszkoli prowadzonej przez Gminę Miejską Starogard Gdański na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego pod tytułem: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020-2020/2021”, na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Starogard Gdański, w okresie od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2021 r.

Składana przez:

1. Nazwa przedszkola niepublicznego:

..............................................................................................

2. Adres siedziby przedszkola (miejscowość, ulica, nr domu):

...............................................................................................................

3. Data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych przedszkoli prowadzonej przez Gminę Miejską Starogard Gdański:

..................................................................................................................

**A. DANE OFERENTA:**

1. Nazwa: ........................................................................................................

2. Adres siedziby (miejscowość, ulica, nr domu):

.........................................................................................................

3. Telefon kontaktowy: ..........................................................................................................

4. e-mail: **.**........................................................................................................

5. Adres strony www .........................................................................................................

6. Numer rachunku bankowego przedszkola:

........................................................................................................

7. Nazwa banku: ........................................................................................................

8. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) ......................................................................................................

b) ......................................................................................................

c) ......................................................................................................

9. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) ..................................................................................................................

**B. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA.**

**I.** **Organizacja wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami gminy, z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki (obejmująca zakres i organizację zajęć w ramach podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych)**

1. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów:

1) planowana liczba oddziałów: ..................…,

2) planowana liczba dzieci: .........................…,

3) planowana liczba miejsc: ..........................…,

4) liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji Gminy Miejsksiej Starogard Gdański ..................

2. Informacja o trybie pracy przedszkola:

1) godziny pracy od ....................do..................…,

2) czy przedszkole jest jednozmianowe............…………………,

3) dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:

................................................................................................................................................………

................................................................................................................................................………

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

3. Wykaz i opis realizowanych programów wychowania przedszkolnego:

............................................................................................................................................................…

.......................................................................................................................................................……

........................................................................................................................................................……

...............................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………......……………………

………………………………………………………………………………………......……………………

……………………………………………………………………………………......………………………

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

4. Informacja o zajęciach realizowanych w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu dydaktycznego, wychowania i opieki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj zajęć** | **Tygodniowa liczba zajęć dla jednego dziecka** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Miasta Starogard Gdańskii:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj zajęć** | **Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II.** **Organizacja przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania.**

1. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu.

1) Tytuł prawny do lokalu (właściwe zaznaczyć):

□ umowa najmu zawarta na okres od ..................……………...do ........................……..,

□ tytuł własności (wskazać): ...............……..................................................................….,

□ inny (wskazać): ................................……...................................................................…

2) Opis budynku (właściwe zaznaczyć):

□ wolnostojący,

□ lokal w budynku wielolokalowym.

3) Ilość kondygnacji nadziemnych:

a)  przedszkola: .........................…,

b)  całego budynku: ...................…..

4) Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie):

.....................................................................................................................................................…

…....………………………………………..……………………………………………………………

.......………………………………………...……………………………………………………………

5) Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie:

........….....…………………………………….…………………………………………………………

6) Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego:

.…………………………………………………………….…………………..…………………………

7) Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej:

.........................................................................................................................................................

8) Pomieszczenia sanitarne:

a)  Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci: ...........………….,

b)  Liczba umywalek dla dzieci: ...............………..……………… .

2. Informacja o organizacji żywienia dzieci.

1) Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć):

□ własna kuchnia,

□ catering,

□ inne (opis)………………………………………..........…………………………………………...

...........................................................................................................................................…………...

..............................................................................................................................................................

2) liczba wydawanych dziennie posiłków: .............................................................…………...............….

3) Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł): ...........………………...................……………….

4) Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu (właściwe zaznaczyć):

□ TAK,

□ NIE.

**III. Informacja o sposobie zapewnienia dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).**

…..……………………………………………………………………………………………..……….....

………………………………………………………………………………………………………......…

………………………………………………………………………………………………......…………

…………………………………………………………………………………………………......………

………………………………………………………………………………………………......…………

……………………………………………………………………………………………......……………

Czy przewiduje się zatrudnianie przez przedszkole dodatkowego specjalisty/ specjalistów legitymujących się wykształceniem pedagogicznym (właściwe zaznaczyć)?:

□ TAK,

□ NIE.

**IV. Jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (m.in. place zabaw, wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy irekreacyjny).**

1. Powierzchnia placówki:

Użytkowa: ........................... m2, w tym sal dydaktycznych:

·sala nr 1: .......................... m2

·sala nr 2: .......................... m2

·sala nr 3: .......................... m2

·sala nr 4: .......................... m2

·sala nr 5: .......................... m2

2. Opis wyposażenia sal dydaktycznych:

…………………………………………………………………………………….………………………

…………………………………………………………………………………………….………………

……………………………………………………………………………………………….……………

…………………………………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………….…………………

3. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć):

□ Własny o powierzchni .................. m2

□ Publiczny w odległości ................. m od przedszkola

□ Inny (opisać jaki i gdzie)........................................................................………………………....

…………………………………………………………………………………….……….................……

4.  Opis standardu placu zabaw:

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

……………………………………………………………………………………………...………………

5. Zapewnienie przez przedszkole ogrodu:

□ Własny o powierzchni .................. m2

□ Inny (opisać jaki i gdzie)......................................................................………………………....

…………………………………………………………………………………….……….................……

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

6. Najbliżej położonym przedszkolem publicznym jest: .......................................................................

7. Odległość do najbliższego przedszkola publicznego wynosi .............................................................

**V. Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne.**

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli: ...............…, w tym według stopnia awansu zawodowego:

a) stażysta: ........................……..,

b) kontraktowy: ................………,

c) mianowany: ...............………..,

d) dyplomowany: .............………,

e) bez stopnia awansu zawodowego: ...........……………..,

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela: ........…..

3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela: ........….

4. Formy zatrudnienia nauczycieli:

a) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony: ...........…..,

b) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony: ................…..,

c) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło: ................…...,

d) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić w jakich):...…………….........

5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne: .……………..….,

b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego: .…………..,

c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego: ….………………...………………………...…,

d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych: ...……………………….…..,

e) inne wykształcenie: …………………………………………..……………………………..................

6. Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne** | **Liczba nauczycieli** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. Informacja o pracownikach obsługi i administracji przedszkola.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Stanowisko** | **Liczba etatów** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**VI. Sposób zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego.**

1. Informacje o osobie/osobach kierującej/-ych przedszkolem**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Stanowisko** | **Wymiar etatu** | **Staż pracy / staż pracy pedagogicznej** | **Zakres zadań, w tym sprawowania nadzoru pedagogicznego** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. Informacja o osobie/ osobach sprawującej/ -ych nadzór pedagogiczny.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Stanowisko** | **Imię i**  **Nazwisko** | **Wymiar etatu** | **Staż pracy ogółem** | **Staż pracy pedagogicznej** | **Kwalifikacje** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. Opis sposobu zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

4. Opis doświadczenia w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

5. Kalkulacja przewidywanych rocznych wydatkówna prowadzenie przedszkola:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**VII. Inne informacje:**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**C. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA OFERENTA.**

**I. Oświadczam, że:**

1. Zapoznałam/-em się z postanowieniami:

a) Uchwały Nr XLIX/506/2018 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert ze zmianami wynikającymi z uchwały nr VII/61/2019 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 27 lutego 2019 r.;

b) Uchwały Nr LI/532/2018 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym.

2. Jestem związana/-y niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu.

3. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

4. Znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania  
i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ust 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.).

5. Otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami uchwały nr XLIX/502/2018 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem rejestrującym (Dz.Urz. Woj. Pomorskiego z 2018 r. poz. 656).

6. Zostałam/-em poinformowana/-y, że informacja o otrzymywaniu przez przedszkole dotacji na realizację zadania publicznego objętego ofertą konkursową, zostanie wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Starogard Gdański.

7. Znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Zarządzeniu nr 310/06/2019 Prezydenta Miasta Starogard Gdański z dnia 5 czerwca 2019 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego pod nazwą: „**„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020-2020/2021**”.

Starogard Gdański, dnia.............................. .......................................................................................

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionych doskładania oświadczeń woli w imieniu Oferenta*)*

**II. Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.) składam zobowiązanie do  przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 / 21 ust. 1 ww. ustawy oraz do  przestrzegania warunków, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1 i pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.  U. z 2018 r. poz. 996 z  późn. zm.), a  mianowicie  do:**

1) zapewnienia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w czasie ustalonym przez Radę Miasta Starogard Gdański, tj. 5 godzin dziennie,

2) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej niż opłaty ustalone przez Miasta Starogard Gdański, tj. 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z nauczania, wychowania i opieki oraz zwolnień z pobierania opłat od rodzin wielodzietnych,

3) do prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 z późn. zm.),

4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, tj. 25 uczniów w oddziale przedszkolnym,

5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust.1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz 996 z późn. zm);

6) stosowania zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) i w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,

7) realizowania programów wychowania przedszkolnego uwzględniających podstawę programową wychowania przedszkolnego,

8) zatrudniania nauczycieli posiadających stosowne kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu.

Starogard Gdański, dnia..................... ......................................................................................

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

**IV. Oświadczam/-y, że na dzień złożenia oferty Oferent:**

1. **nie posiada / posiada**\* zaległości finansowych wobec Gminy Miejskiej Starogard Gdański,

2. **nie posiada / posiada**\* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,

3. **nie posiada / posiada**\* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Starogard Gdański , dnia......................... ..................................…………………………………….

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

\*niepotrzebne skreślić

**V. Oświadczam, że w razie wystąpienia okoliczności, skutkujących śmiercią organu prowadzącego obowiązki w zakresie prowadzenia przedszkola niepublicznego obejmie:**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Starogard Gdański , dnia......................... ..................................……………………………….....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

**VI.**Oświadczam, że na podstawie art. 7 ust. 1  rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, **wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Gminę Miejską Starogard Gdański ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Starogard Gdański** moich danych osobowych, zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach dla celów związanych rozstrzygnięciem otwartego konkursu pod nazwą **„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020-2020/2021**” .

Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych oraz informacji, że cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Starogard Gdański , dnia......................... ..................................………………………………..

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)