

Wzrost za celowe -
kwota 5000,00 zł
11.08.2018
WZOR
10.08.18

UM Starogard Gdański
2018-09-05
21104/2018
45811

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.)

Załącznik nr 1

WSS
06.09.18

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miejska Starogard Gdański			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - szkolenie sportowe dzieci i młodzieży			
4. Tytuł zadania publicznego	Siatkówka -moja pasja			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	05.08.2018r. 09	Data zakończenia	02.12.2018r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy SET Starogard Gdański, Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim : Nr 37, Kod pocztowy: 83-200, poczta: Starogard Gdański, Miejscowość: Starogard Gdański, Ulica: ul.Bp.K.Dominika 32 Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	<p>Dane kontaktowe: Adres Email: [redacted] Numer telefonu: [redacted]</p> <p>Dane osób upoważnionych: Imię i nazwisko: Mariusz Fryźlewicz- [redacted] Email: [redacted] Tel. [redacted]</p> <p>Dane oferentów: Oferent: Uczniowski Klub Sportowy SET Starogard Gdański, nr rachunku bankowego: [redacted]</p>		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Systematyczne szkolenie w zakresie piłki siatkowej chłopców. Treningi będą odbywać się na obiektach sportowych Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Jana Pawła II w Starogardzie Gdańskim przy ul.Bp.K.Dominika 32.Szkolenie obejmuje dotychczasowych zawodników oraz nowych przyjętych po weryfikacji. Planujemy udział w
--	--

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

turniejach i zawodach sportowych rangi wojewódzkiej i ogólnopolskiej. Jako dwukrotny Mistrz Polski (2016, 2017) w siatkówce chłopców jesteśmy wręcz zobligowani do udziału w turniejach ogólnopolskich. Obecność na tych imprezach wpływa bardzo korzystnie na naszych zawodników, podnosi ich umiejętności sportowe. Udział w rozgrywkach ligi wojewódzkiej młodzika oraz bieżąca działalność klubu.

Idąc na przeciw potrzebom miasta Starogard Gdański zawartym w planie "Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego miasta Starogard Gdański na lata 2013-2020" w kwestii kreatywność organizacji pozarządowych w zakresie sportu i rekreacji, pragniemy przez szkolenie sportowe młodzieży otworzyć im horyzonty na świat, zapobiec wykluczeniu. Mając w mieście dwukrotnych Mistrzów Polski chcemy w ten sposób promować miasto, ożywić obiekty sportowe, pokazać, że Starogard Gdański jest miastem otwartym, promującym sport z olbrzymimi tradycjami "Tutaj rodzą się gwiazdy". Widząc potrzebę i chęć uprawiania piłki siatkowej wśród młodzieży z Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 6 wychodzimy na przeciw ich oczekiwaniom. Dysponujemy wykwalifikowaną kadrą trenerską oraz obiektami, które są na terenie naszej szkoły.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Stawiamy sobie trzy główne cele, do których będziemy dążyć:

1. Szkolenie sportowe chłopców w rocznikach 2002-2007 - cykliczne treningi 8 godzin tygodniowo - obozy (letni i zimowy) - pozyskiwanie nowych zawodników
2. Wyjazdy na ligę wojewódzką i turnieje siatkarskie - szkolenie treningowe przekłada się na konkretne efekty i te efekty muszą być weryfikowane podczas turniejów i rozgrywek ligowych
3. Zdobyć jak najwyższego miejsca w rozgrywkach wojewódzkich (młodzik, kadet) oraz zdobycie w Mistrzostwach Polski w piłce siatkowej

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Delegacje sędziowskie	700	700	
2.	Składka do PZPS, wpisy do ligi, licencje zawodnicze i trenerska	440	440	
3.	Wynagrodzenie trenera	2700	1500	1200
4.	Turnieje piłki siatkowej (wpisy, zakwaterowanie, wyżywienie i transport)	2360	1360	1000

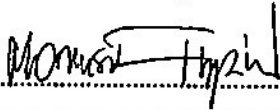
³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

5	Usługi księgowej	1500	1000	500
Koszty ogółem:		7700	5000	2700

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.



(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 5 09 . 2018 r

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.