



## Wyjaśnienia dotyczące Wniosku płatnika składek o dofinansowanie projektu dotyczącego utrzymania zdolności pracowników do pracy przez cały okres aktywności zawodowej

### Forma składania Wniosków o dofinansowanie:

1. Wnioski o dofinansowanie działań płatników składek przyjmowane są w trybie ciągłym, należy je składać listownie, w jednym egzemplarzu na adres:  
**Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Departament Prewencji i Rehabilitacji  
ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa**
2. Wnioski należy wypełniać komputerowo, czcionką min. 10, wydruk jednostronny.

### I. DANE WNIOSKODAWCY I PROJEKTU

W I części Wniosku należy uzupełnić DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY (wiersze od 1 do 12), zgodnie z dokumentami rejestrowymi firmy.

DANE DOTYCZĄCE PROJEKTU (wiersze od 13 do 20).

13. **Tytuł projektu** – należy podać tytuł, który będzie wskazywał ogólny cel jaki ma być osiągnięty poprzez realizację projektu (maksymalnie 12 słów).
14. **Przewidywany czas realizacji projektu w miesiącach** – należy wpisać liczbę miesięcy, podczas których realizowany będzie projekt. Wyliczając liczbę miesięcy realizacji projektu należy brać pod uwagę czas jaki jest potrzebny na realizację wszystkich działań oraz czas przygotowania dokumentacji sprawozdawczej jak również terminy płatności za usługi wykonawców.
15. **Rodzaj projektu** – należy zaznaczyć właściwy rodzaj projektu: doradczy, inwestycyjny bądź inwestycyjno-doradczy.
16. **Kategoria ryzyka oraz grupa działalności, zgodnie z rozporządzeniem MPiPS<sup>1</sup>** – należy wpisać właściwe wartości, według poniższej tabeli (biorąc pod uwagę **2 pierwsze cyfry z kodu PKD** dla działalności przeważającej, znajdujące się w zaświadczeniu o numerze identyfikacyjnym Regon), w przypadku gdy dla rodzaju działalności wykonywanej w przedsiębiorstwie nie określono grupy działalności i kodu, należy wybrać z tabeli nazwę i kod, które są najbardziej zbliżone do charakteru wykonywanej działalności w przedsiębiorstwie:

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 marca 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (Dz. U. z 2015 r., poz. 379)

Lp.	Grupy działalności	Kod PKD*	Kategorie ryzyka
1	2	3	4
1	Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo, włączając działalność usługową	A-01	9
2	Leśnictwo i pozyskiwanie drewna	A-02	11
3	Rybacktwo	A-03	7
4	Wydobywanie węgla kamiennego i węgla brunatnego (lignitu)	B-05	12
5	Górnictwo ropy naftowej i gazu ziemnego	B-06	13
6	Górnictwo rud metali	B-07	12
7	Pozostałe górnictwo i wydobywanie	B-08	8
8	Działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie	B-09	9
9	Produkcja artykułów spożywczych	C-10	6
10	Produkcja napojów	C-11	6
11	Produkcja wyrobów tytoniowych	C-12	4
12	Produkcja wyrobów tekstylnych	C-13	5
13	Produkcja odzieży	C-14	3
14	Produkcja skór i wyrobów ze skór wyprawionych	C-15	3
15	Produkcja wyrobów z drewna oraz korka, z wyłączeniem mebli; produkcja wyrobów ze słomy i materiałów używanych do wyplatania	C-16	8
16	Produkcja papieru i wyrobów z papieru	C-17	6
17	Poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji	C-18	4
18	Wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej	C-19	6
19	Produkcja chemikaliów i wyrobów chemicznych	C-20	6
20	Produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych	C-21	4
21	Produkcja wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych	C-22	6
22	Produkcja wyrobów z pozostałych mineralnych surowców niemetalicznych	C-23	8
23	Produkcja metali	C-24	10
24	Produkcja metalowych wyrobów gotowych, z wyłączeniem maszyn i urządzeń	C-25	7
25	Produkcja komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych	C-26	4
26	Produkcja urządzeń elektrycznych	C-27	5
27	Produkcja maszyn i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowana	C-28	7
28	Produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep, z wyłączeniem motocykli	C-29	6
29	Produkcja pozostałego sprzętu transportowego	C-30	7
30	Produkcja mebli	C-31	6
31	Pozostała produkcja wyrobów	C-32	4
32	Naprawa, konserwacja i instalowanie maszyn i urządzeń	C-33	6
33	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych	D-35	5
34	Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody	E-36	5
35	Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków	E-37	6
36	Działalność związana ze zbieraniem, przetwarzaniem i unieszkodliwianiem odpadów; odzysk surowców	E-38	7

37	Działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami	E-39	4
38	Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków	F-41	5
39	Roboty związane z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej	F-42	7
40	Roboty budowlane specjalistyczne	F-43	5
41	Handel hurtowy i detaliczny pojazdami samochodowymi; naprawa pojazdów samochodowych	G-45	3
42	Handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami	G-46	3
43	Handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi	G-47	3
44	Transport lądowy oraz transport rurociągowy	H-49	4
45	Transport wodny	H-50	6
46	Transport lotniczy	H-51	3
47	Magazynowanie i działalność usługowa wspomagająca transport	H-52	5
48	Działalność pocztowa i kurierska	H-53	5
49	Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	I	2
50	Informacja i komunikacja	J	2
51	Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	K	2
52	Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	L	3
53	Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	M	2
54	Wynajem i dzierżawa	N-77	4
55	Działalność związana z zatrudnieniem	N-78	5
56	Działalność organizatorów turystyki, pośredników i agentów turystycznych oraz pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane	N-79	1
57	Działalność detektywistyczna i ochroniarska	N-80	3
58	Działalność usługowa związana z utrzymaniem porządku w budynkach i zagospodarowaniem terenów zieleni	N-81	4
59	Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej	N-82	2
60	Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne, organizacje i zespoły eksterytorialne	O, U	3
61	Edukacja	P	3
62	Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	Q	4
63	Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	R	3
64	Pozostała działalność usługowa, gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	S, T	3

\*1 Kod PKD określony w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. nr 59, poz. 489).

17. **Liczba wypadków w roku poprzedzającym złożenie wniosku** – należy podać liczbę wypadków jakie miały miejsce w roku poprzedzającym złożenie Wniosku.
18. **Liczba osób zatrudnionych w roku poprzedzającym złożenie wniosku** – należy podać liczbę osób, za które Wnioskodawca odprowadzał składki na ubezpieczenie wypadkowe w roku poprzedzającym złożenie wniosku – należy wziąć pod uwagę średnią wyliczoną

z roku poprzedzającego złożenie Wniosku.

19. **Liczba osób zatrudnionych na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie Wniosku** – należy podać liczbę osób, za które Wnioskodawca odprowadził składki na ubezpieczenie wypadkowe w miesiącu poprzedzającym złożenie Wniosku.
20. **Liczba osób zatrudnionych, którzy zostaną objęci projektem bezpośrednio**– należy podać liczbę pracowników, w stosunku do których, poprzez realizację projektu, nastąpi poprawa bezpieczeństwa i higieny pracy,

**Liczba osób zatrudnionych, którzy zostaną objęci projektem pośrednio** - należy podać liczbę pracowników, pracujących w sąsiedztwie stanowisk pracy objętych projektem.

## II. DOFINANSOWANIE PROJEKTU

### 2.1 Kwalifikacja poziomu dofinansowania

---

W kolumnie numer 1 należy wybrać rodzaj przedsiębiorstwa, w zależności od liczby zatrudnionych u Wnioskodawcy pracowników.

### 2.2 Wnioskowane kwoty dofinansowania

---

W kolumnie 1 tabeli należy określić planowaną wartość projektu, następnie w kolumnie 2 - wpisać kwotę dofinansowania, o jaką ubiega się Wnioskodawca. Kolumna 3 powinna zawierać procentową wysokość dofinansowania, w zależności od rodzaju przedsiębiorstwa (jego wielkości). W kolumnie 4 Wnioskodawca decyduje o wysokości zaliczki, która może stanowić maksymalnie 50% wnioskowanej kwoty dofinansowania (z kolumny 2).

Minimalna kwota wnioskowanego dofinansowania w projektach doradczych wynosi 2 000 PLN. Minimalna kwota wnioskowanego dofinansowania w projektach inwestycyjnych oraz inwestycyjno-doradczych wynosi 5 000 PLN.

## III. DZIAŁANIA DORADCZE

### 3.1 Zwięzły opis projektu doradczego oraz uzasadnienie jego realizacji

---

Należy w zwięzły sposób (**maksymalnie jedna strona**) opisać rodzaj prowadzonej działalności, ogólny stan bezpieczeństwa i higieny pracy u Wnioskodawcy, wykorzystując np.: wyniki pomiarów czynników szkodliwych, wyniki oceny ryzyka zawodowego, liczbę wypadków przy pracy, liczbę osób pracujących w warunkach zagrożenia itp.

Przy opisywaniu należy stosować punktację wskazaną w wyjaśnieniach nad tabelą **tj.: a) ...treść...; b) ...treść...; c) ...treść....**

Następnie należy opisać ogólny cel projektu doradczego, który powinien wynikać z istniejących problemów i być odpowiedzią, jak je zniwelować. W kolejnym kroku należy opisać, jakie działania doradcze w zakresie poprawy bezpieczeństwa w pracy obejmie projekt.

W części doradczej Wniosku należy między innymi:

- opisać jakie zagrożenia występują na stanowiskach pracy, których projekt dotyczy (należy opisywać konkretne stanowiska pracy a nie np. całą hali produkcyjnej),
- opisać jaki wpływ mają występujące czynniki szkodliwe na bezpieczeństwo pracy i zdrowie pracownika na stanowisku, którego projekt dotyczy,
- wymienić jakie pomiary czynników szkodliwych zostaną wykonane w ramach działań doradczych.

## KATALOG DZIAŁAŃ DORADCZYCH

Dopuszczalnymi kategoriami tematycznymi doradztwa, które mogą być realizowane w ramach projektu są w szczególności:

1. identyfikacja zagrożeń w miejscu pracy i ocena ryzyka zawodowego związanego z tymi zagrożeniami,
2. wykonanie pomiarów stężeń i natężeń czynników szkodliwych i uciążliwych, występujących w miejscu pracy, takich jak:
  - a) czynniki chemiczne i pyły,
  - b) czynniki biologiczne,
  - c) czynniki fizyczne (hałas, ogólne i miejscowe drgania, pole i promieniowanie elektromagnetyczne, promieniowanie optyczne, mikroklimat, itp.)
  - d) czynniki uciążliwe (oświetlenie, nadmierne obciążenie wysiłkiem fizycznym dynamicznym i/lub statycznym, itp.),

**Powyższe pomiary mogą być wykonywane wyłącznie jako element innych działań przewidzianych wnioskiem, np. ocena skuteczności działań inwestycyjnych, ocena ryzyka zawodowego, dokonanie doboru środków ochrony indywidualnej, itp., (w przypadku czynników szkodliwych pomiary powinny być wykonywane przez akredytowane laboratoria).**

3. dokonanie doboru środków ochrony indywidualnej do zidentyfikowanych zagrożeń (bez uwzględniania kosztów zakupu tych środków),
4. przeprowadzenie analizy i oceny ergonomii miejsc pracy, które muszą oddziaływać na poprawę ergonomii stanowisk pracy,
5. wykonanie oceny bezpieczeństwa maszyn i instalacji technicznych,
6. opracowanie projektów technicznych środków ochrony zbiorowej,
7. opracowanie projektów technicznych instalacji sprzętu ochronnego na stanowiskach pracy.

W przypadku gdy w okresie 2 lat od zrealizowania Projektu doradczego nie zostanie zrealizowany program naprawczy (inwestycyjny - opracowany dla danego Wnioskodawcy), Wnioskodawca nie może ubiegać się o dofinansowanie kolejnego Projektu doradczego.

### 3.2 Szczegółowy opis działań doradczych wraz z harmonogramem

---

W tabeli należy wpisać nazwę poszczególnych działań i czynności zaplanowanych w ramach każdego działania. Należy wymienić tylko takie działania i czynności, które będą generowały koszty i w efekcie ich realizacji powstaną produkty (dokumenty, usługi). Działania i czynności muszą być uwzględnione w budżecie projektu i muszą mieć pokrycie w fakturach/rachunkach przedstawianych do rozliczenia projektu. Działania muszą być zaplanowane do realizacji w określonym czasie, co należy wykazać w kolumnie o nazwie „Czas realizacji działań (miesiąc/miesiące trwania projektu”, bez podawania nazw miesięcy, należy używać sformułowania: „miesiąc 1”, „miesiąc 2” itd.)”. Nazwy działań i czynności w harmonogramie muszą być takie same jak nazwy działań i czynności w budżecie (część 3.4 Wniosku.) Nazwy czynności powinny być jednocześnie nazwami kosztów na fakturach. Należy ustalić z zewnętrznymi wykonawcami usług, na etapie przygotowywania Wniosku, w jaki sposób usługi zostaną opisane na fakturach i uwzględnić to określając nazwy czynności we wniosku.

### 3.3 Oczekiwane rezultaty

---

W tej części Wniosku należy wykazać, jak wymienione w części 3.2 działania i czynności przełożą się na rezultaty, pod nazwą działania należy krótko opisać rezultaty. W efekcie działania doradczego powinien powstać precyzyjny projekt techniczny lub plan dalszych działań inwestycyjnych i organizacyjnych poprawiających warunki pracy na konkretnych stanowiskach pracy (efektem działania doradczego nie może być jedynie opis środowiska pracy lub ogólne wytyczne do poprawy).

#### **Rezultatem (dokumentem) może być między innymi:**

1. udokumentowany pomiar stężeń i natężeń szkodliwych czynników występujących na stanowiskach pracy, łącznie z dokumentami interpretującymi wyniki pomiarów czynników szkodliwych,
2. raport interpretujący wyniki pomiarów (opracowuje pracownik służby bhp lub inny podmiot posiadający kwalifikacje w zakresie bhp),
3. dokument opisujący w jaki sposób obniżenie poziomu czynników szkodliwych wpłynęło lub wpłynie na poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy na konkretnym stanowisku pracy,
4. ocena ryzyka zawodowego,
5. przeprowadzenie doboru środków ochrony indywidualnej,
6. udokumentowana ocena poziomu bezpieczeństwa maszyn i instalacji technicznych,
7. ocena skuteczności działań doradczych itp.,
8. precyzyjny projekt techniczny lub plan dalszych działań inwestycyjnych i organizacyjnych poprawiających warunki pracy na konkretnych stanowiskach pracy.

Powyższe, przykładowe dokumenty są efektem działań doradczych, których zakres opisano w pkt. 3.1.

### 3.4 Budżet projektu

---

Należy kolejno przedstawić działania, jakie zostaną podjęte w trakcie realizacji Projektu. Nazwy działań i czynności muszą być takie same jak w tabeli, kolumna 2 i 3, punkt 3.2 Wniosku.

Wydatki wskazane w tej części Wniosku, planowane podczas realizacji projektu, powinny dotyczyć wyłącznie działań doradczych.

Czynności, które zostaną zaplanowane w każdym działaniu muszą spełniać następujące kryteria:

1. być racjonalne – oznacza to relację zaplanowanych wydatków do zakładanych rezultatów. Przy ocenie racjonalności niektórych wydatków należy porównać zakładane wydatki z cenami rynkowymi podobnych działań.
2. mieścić się w katalogu DZIAŁAŃ DORADCZYCH.

## IV. DZIAŁANIA INWESTYCYJNE

### 4.1 Zwięzły opis projektu inwestycyjnego oraz uzasadnienie jego realizacji

---

Należy w zwięzły sposób (maksymalnie jedna strona) opisać rodzaj prowadzonej działalności, ogólny stan bezpieczeństwa i higieny pracy u Wnioskodawcy (jeśli został opisany w części doradczej, należy pominąć), wymienić istniejące problemy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy na stanowiskach, które zostaną objęte projektem inwestycyjnym.

Przy opisywaniu należy stosować punktację wskazaną w wyjaśnieniach nad tabelą **tj.: a) ...treść...; b) ...treść...; c) ...treść...; d) ...treść...**

Następnie należy opisać ogólny cel projektu, który powinien wynikać z istniejących problemów i być odpowiedzią jak je zniwelować. Opisany cel ogólny należy osiągnąć w wyniku realizacji projektu.

W kolejnym kroku należy opisać, jakie działania inwestycyjne w zakresie poprawy bezpieczeństwa w pracy zostaną w projekcie podjęte, oraz jaki jest ich cel. Należy wykazać, w jaki sposób przyczynią się one do zredukowania niekorzystnego oddziaływania czynników ryzyka, a przez to do zmniejszenia zagrożenia wypadkami przy pracy lub chorobami zawodowymi.

Należy opisać zamierzone efekty działań inwestycyjnych, co i w jakim zakresie ulegnie poprawie.

Realizacja projektu inwestycyjnego lub inwestycyjno - doradczego powinna przyczynić się do zredukowania niekorzystnego oddziaływania przynajmniej jednego z wymienionych parametrów (z wyłączeniem projektów dotyczących zakupu środków ochrony indywidualnej):

- mikroklimat,
- zapylenie,
- hałas,
- wibracje,
- oświetlenie,
- promieniowanie jonizujące i niejonizujące,
- bezpieczeństwo,
- obciążenie układu mięśniowo - szkieletowego,
- czynniki chemiczne,
- czynniki biologiczne.

W opisie projektu należy wskazać, których parametrów projekt będzie dotyczył, określić wyjściowe parametry charakteryzujące warunki pracy (przed realizacją projektu) oraz wartości, jakie planowane są do osiągnięcia dzięki realizacji projektu (krótki komentarz do tabeli z części 4.3 Wniosku).



W tej części Wniosku (pkt. 4.1 c lub d) należy wskazać (jeśli dotyczy):

- rodzaje wypadków przy pracy, na których wyeliminowanie lub zredukowanie jest projekt, (m.in. nieprawidłowe zachowanie pracownika, stan czynnika materialnego),
- opis działań planowanych do podjęcia w ramach projektu zorientowanych na zmniejszenie stopnia zagrożenia wystąpieniem najczęstszych urazów będących skutkiem wypadku przy pracy (m.in. ran i powierzchownych urazów, złamań kości, przemieszczeń, zwichnięć, skręceń i naderwań stawów, itp.),
- opis planowanych do podjęcia w ramach projektu działań zorientowanych na zmniejszenie stopnia zagrożenia wystąpieniem najczęściej występujących chorób zawodowych (m.in.: pylic płuc, choroby wibracyjnej, obustronnego trwałego ubytku słuchu typu ślimakowego spowodowanego hałasem, przewlekłych chorób narządu głosu itp.),

## **KATALOG DZIAŁAŃ INWESTYCYJNYCH**

Dopuszczalnymi działaniami inwestycyjnymi, które mogą być realizowane w ramach projektu są w szczególności:

1. zakup i instalacja osłon do niebezpiecznych stref maszyn i urządzeń (stałych, ruchomych, blokujących i blokujących z urządzeniem ryglującym, sterujących, itp.),
2. zakup i instalacja optoelektrycznych urządzeń ochronnych (kurtyn świetlnych, skanerów laserowych, itp.),
3. zakup i instalacja urządzeń ochronnych czułych na nacisk (mat, podłóg, obrzeży, krawędzi, itp., odnoszących się bezpośrednio do maszyn),
4. zakup i instalacja elementów systemów sterowania realizujących funkcje bezpieczeństwa (oburęcznych urządzeń sterujących, urządzeń blokujących zezwalających, wyłączników krańcowych, urządzeń sterujących krokowych, urządzeń wyłączania awaryjnego, itp., odnoszących się bezpośrednio do maszyn),
5. zakup i instalacja urządzeń i elementów sygnalizacji, ostrzegania i informacji o zagrożeniach,
6. zakup i instalacja obudów, osłon i ekranów chroniących przed promieniowaniem optycznym, hałasem oraz polami elektromagnetycznymi, itp.,
7. zakup i instalacja kabin i obudów dźwiękoizolacyjnych, lub dźwiękochłonno-izolacyjnych, tłumików akustycznych oraz materiałów i ustrojów dźwiękochłonnych,
8. zakup i instalacja wyrobów i ustrojów przeciw-drganiowych (wibroizolatorów, amortyzatorów itp.),
9. zakup i instalacja neutralizatorów elektryczności statycznej,
10. zakup i instalacja urządzeń oczyszczających i uzdatniających powietrze (np.: filtrów, filtropochłaniaczy, itp.),
11. zakup i instalacja urządzeń i elementów wentylacji miejscowej wywiewnej oraz nawiewnej (obudowy, okapy, ssawki, itp.),
12. zakup i instalacja urządzeń i elementów wentylacji ogólnej nawiewno-wywiewnej,

13. zakup i instalacja maszyn i urządzeń służących poprawie bezpieczeństwa prac na wysokości, np. podesty stacjonarne oraz rusztowania ruchome (przejezdne), podesty ruchome (wiszące, masztowe, stacjonarne), podesty ruchome przejezdne (wolnobieżne, samojezdne mocowane na pojeździe oraz przewoźne). W przypadku dofinansowania zakupu podestów ruchomych oraz podestów ruchomych przejezdnych Wnioskodawca zobowiązany będzie do złożenia w dniu odbioru projektu oświadczenia o zatrudnieniu operatorów tych urządzeń, którzy będą mieli odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami prawa). Łączny poziom dofinansowania wszystkich działań inwestycyjnych projektu w zakresie zakupu podestów ruchomych oraz podestów ruchomych przejezdnych nie może być większy niż 50.000 zł. Pozostałe działania projektu finansowane są na zasadach ogólnych.
14. zakup i instalacja urządzeń (bez własnego napędu / nie samojezdnych) służących ograniczeniu obciążenia układu mięśniowo-szkieletowego przy pracach ręcznych związanych z przemieszczaniem przedmiotów, ładunków lub materiałów np. ręczne wózki paletowe, wózki magazynowe, ręczne wózki platformowe dwunożycowe, wciągniki i żurawiki do 450 kg,
15. zakup i instalacja wózków jezdniowych podnośnikowych i innych urządzeń samojezdnych służących ograniczeniu obciążenia układu mięśniowo-szkieletowego, w przypadkach, gdy zastosowanie urządzeń przemieszczanych ręcznie, wymienionych w punkcie 14, nie zapewnia skutecznego ograniczenia tych obciążeń. Łączny poziom dofinansowania wszystkich działań inwestycyjnych projektu w zakresie zakupu wózków jezdniowych podnośnikowych i innych urządzeń samojezdnych nie może być większy niż 50.000 zł,
16. zakup i instalacja urządzeń służących poprawie bezpieczeństwa pracy w przypadku narażenia na szkodliwe czynniki biologiczne,
17. zakup środków ochrony indywidualnej (wyłącznie dla firm zatrudniających do 49 pracowników pod warunkiem przedstawienia dokumentacji potwierdzającej prawidłowe przeprowadzenie oceny ryzyka zawodowego oraz dokumentacji właściwego doboru środków ochrony indywidualnej),
18. modernizacja linii technologicznej mająca na celu poprawę bezpieczeństwa pracy z wyłączeniem zakupu maszyn produkcyjnych i ich części.

! W przypadku gdy działania inwestycyjne nie dotyczą gotowego, dopuszczonego do użytkowania urządzenia, niezbędne jest dostarczenie w załączeniu do Wniosku koncepcji i projektu technicznego instalacji, systemu, urządzeń, itp.

**! Działania inwestycyjne nie mogą dotyczyć zakupu maszyn produkcyjnych i ich części, szkoleń, działań z zakresu ppoż.**

#### **4.2 Szczegółowy opis działań inwestycyjnych wraz harmonogramem**

---

W tabeli należy wpisać nazwę poszczególnych działań i czynności zaplanowanych w ramach każdego działania. Należy wymienić tylko takie działania i czynności, które będą generowały koszty. Działania i czynności muszą być uwzględnione w budżecie projektu i muszą mieć pokrycie w fakturach/rachunkach przedstawianych do rozliczenia projektu. Planowane działania muszą być zaplanowane do realizacji w określonym czasie, co należy wykazać w kolumnie o nazwie „Czas realizacji działań (miesiąc/miesiące trwania projektu, bez podawania nazw

miesiący, należy używać sformułowania: „miesiąc 1”, „miesiąc 2” itd.)”. W nazwie czynności należy użyć określenia: zakup, montaż, instalacja. Nazwy działań i czynności w harmonogramie muszą być takie same jak nazwy działań i czynności w budżecie (część 4.4 Wniosku.) Nazwy czynności powinny być jednocześnie nazwami kosztów na fakturach. Należy ustalić z zewnętrznymi wykonawcami usług, na etapie przygotowywania Wniosku, w jaki sposób usługi zostaną opisane na fakturach i uwzględnić to określając nazwy czynności we Wniosku.

### 4.3 Oczekiwane rezultaty

---

Należy kolejno przedstawić w punktach tabeli wartości dotyczące czynników szkodliwych i/lub uciążliwych, jakie występują u Wnioskodawcy. W kolumnie 2 tabeli należy podać wartości istniejące na dzień złożenia Wniosku o dofinansowanie natomiast w kolumnie 3 tabeli należy wpisać wartości, jakie Wnioskodawca planuje osiągnąć dzięki działaniom założonym w projekcie.

Składając Wniosek, który swoimi działaniami ma przyczynić się do zredukowania niekorzystnego oddziaływania czynników szkodliwych na stanowiskach pracy, należy przedstawić w części 4.3 wyniki pomiarów czynników szkodliwych wraz z informacją o ich wpływie na aktualny stan bezpieczeństwa i higienę pracy w przedsiębiorstwie w odniesieniu do konkretnych stanowisk pracy oraz przedstawić do jakiej wartości czynniki szkodliwe zostaną obniżone poprzez realizację projektu.

*Brak informacji we Wniosku, dotyczącej aktualnego poziomu czynników szkodliwych (jeśli występują), skutkować będzie wezwaniem Wnioskodawcy do uzupełnienia dokumentacji o te informacje.*

Wnioskodawca nie posiadający żadnych wyników pomiarów czynników szkodliwych ma możliwość złożenia Wniosku o dofinansowanie projektu **doradczego**, w ramach którego istnieje możliwość wykonania niezbędnych pomiarów czynników szkodliwych, występujących w przedsiębiorstwie. Na podstawie uzyskanych wyników Wnioskodawca będzie miał możliwość złożenia kolejnego Wniosku o dofinansowanie projektu inwestycyjnego lub inwestycyjno - doradczego w oparciu o wyniki pomiarów czynników szkodliwych, uzyskanych podczas realizacji wcześniejszego projektu doradczego.

W projektach inwestycyjnych oraz inwestycyjno - doradczych należy zaplanować przeprowadzenie po inwestycji niezbędnych pomiarów stężeń i natężeń szkodliwych czynników, sporządzenie niezbędnych dokumentów np.: oceny ryzyka zawodowego w celu porównania stanu przed inwestycją ze stanem po inwestycji

**Brak danych dotyczących wyników pomiarów czynników szkodliwych, których dotyczy projekt inwestycyjny lub inwestycyjno - doradczy, będzie stanowił błąd formalny, uniemożliwiający przekazanie Wniosku do oceny merytorycznej eksperta. Brak danych uniemożliwi dokonanie oceny rezultatów, które mają zostać osiągnięte poprzez realizację projektu.**

## 4.4 Budżet projektu

---

Należy przedstawić działania, jakie zostaną podjęte w trakcie realizacji projektu. Nazwy działań i czynności muszą być spójne z nazewnictwem z tabeli, kolumna 2 i 3, punkt 4.2 Wniosku.

W przypadku zakupu urządzeń, systemów itp. (ujętych w kosztach kwalifikowanych) należy podać typ i nazwę danego produktu oraz informacje dotyczące spełniania przez urządzenie wymagań dopuszczających je do użytkowania w Polsce (np. zgodność z dyrektywą maszynową, certyfikat CE potwierdzający wykonanie oceny zgodności). W przypadku wykazywania w budżecie zakupu „kompletu” urządzeń, systemów itp., należy wyszczególnić w załączniku składowe „kompletu”, podając parametry oraz ceny jednostkowe, pozwalające na weryfikację przez eksperta zasadności zakupu ww. produktów. Niezbędne jest również dołączenie do Wniosku (w formie ponumerowanego załącznika) kalkulacji cenowej uwzględniającej osobno cenę urządzenia, instalacji, maszyny itp. oraz osobnej kalkulacji dotyczącej montażu, która powinna zawierać wszystkie elementy składowe typu: liczbę roboczogodzin, materiałów użytych do montażu i innych. Kosztem niekwalifikowalnym jest m.in.: uruchomienie, odbiór czy transport urządzenia (dostawa) na miejsce realizacji projektu.

Wydatki wskazane w tej części Wniosku, planowane podczas realizacji projektu powinny dotyczyć działań inwestycyjnych.

Czynności, które zostaną zaplanowane w każdym działaniu muszą spełniać następujące kryteria:

1. być racjonalne – oznacza to relację zaplanowanych wydatków do zakładanych rezultatów. Przy ocenie racjonalności niektórych wydatków należy porównać zakładane wydatki z cenami rynkowymi podobnych działań,
2. mieścić się w KATALOGU DZIAŁAŃ INWESTYCYJNYCH.

**V. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY** - Wnioskodawca podpisując Wniosek, składa oświadczenie dotyczące punktów od a) do i).

**VI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU** – należy wymienić jakie załączniki zostały dołączone do Wniosku. Załączniki powinny zostać ponumerowane. W przypadku przesyłania kolejnych, skorygowanych wersji Wniosku, nie należy przysyłać kolejny raz załączników, których treść nie uległa zmianie.

### **Załączniki do Wniosku:**

1. kopie dokumentów rejestrowych Wnioskodawcy,
2. w przypadku projektów inwestycyjnych oraz inwestycyjno - doradczych (z wyjątkiem wniosków dotyczących zakupu środków ochrony indywidualnej) należy dołączyć **dokumentację zdjęciową**, przedstawiającą stanowiska pracy, których projekt będzie dotyczył, stan przed inwestycją.

3. w projektach dotyczących niwelowania bądź ograniczania oddziaływania czynników szkodliwych w środowisku pracy, należy dołączyć wyniki pomiarów tych czynników, wykonanych przed inwestycją,
4. zdjęcia stanowisk pracy, urządzeń, instalacji, których dotyczy projekt, zdjęcia należy przesłać na jednym z wybranych nośników danych: płyta CD, DVD lub pendrive.
5. inne załączniki, w zależności od rodzaju zaplanowanych działań mogą to być następujące dokumenty: ocena ryzyka zawodowego, dobór środków ochrony indywidualnej, projekty techniczne instalacji ochrony zbiorowej, kosztorysy dotyczące zakupu instalacji, montażu i inne.
- 6. oprócz wersji papierowej wniosku oraz wyżej wymienionych załączników, należy dołączyć wersję elektroniczną wszystkich dokumentów oraz zdjęć, przesyłając je na jednym z wybranych nośników danych: płyta CD, DVD lub pendrive.**